

KENNISMAKING MET UW GOLFCLUB & HUISREGLEMENT per 01.01.2024

1. ALGEMENE KENNISMAKING MET UW GOLFCLUB	3
1.1. KORTE GESCHIEDENIS & AANBOD	3
1.2. JURIDISCHE STRUCTUUR	3
1.3. DE LEDEN	4
1.4. HET CLUBHUIS	4
1.5. PARKEERGELEGENHEID	4
1.6. DE GOLFBAAN.....	5
1.7. PRACTICE EN GOLFLESSEN.....	5
1.8. DE WEDSTRIJDKALENDERS	5
1.9. COMMISSIES	6
1.10. CLUBNIEUWS: DE GOLFGAZET.....	7
2. TOELATINGSVOORWAARDEN TOT DE OEFENHOLES, HET TERREIN EN DE WEDSTRIJDEN	7
2.1. De 4-oefenholes (Klooster).....	7
2.2. Het terrein	7
2.3. De wedstrijden	7
3. HUISREGLEMENT	9
3.1. Algemene reglementen en gedragsregels.....	9
3.1.1. Opening en sluiting van de baan	9
3.1.2. Startprocedure	9
3.1.3. Wedstrijdreglement & Lokale Regels	9
3.1.4. Dress code	11
3.1.5. Buggy's (of golfcarts) en golftrulleys	11
3.1.6. Practiceballen	12
3.1.7. Mobiele communicatiemiddelen	12
3.1.8. Vestiaires	13
3.1.9. Overige regels.....	13
3.1.10. 'Code of Conduct' RGCO:.....	13
3.1.11. Greenfee reglement	15
3.2. Huisreglement	16
3.2.1. Uitbating Golfclub.....	16
3.2.2 – Leden & Lidgelden	16
3.2.3. BEZOEKERS	18

3.2.4. ETIQUETTE EN GEDRAG IN DE GOLFCLUB	18
3.2.5. WEDSTRIJDEN	18
3.2.6. CADDIES	19
3.2.7. DE PRO'S	19
3.2.8. CLUBHUIS, SHOP & LOCKERS.....	19
3.2.9. LOGO.....	19
3.2.10. VERLOREN VOORWERPEN EN ONGEVALLEN	20
3.2.11. INBREUK en SANCTIES	20
3.2.12. AFWIJKINGEN	20
3.2.13. ADRESWIJZIGING	20
3.2.14. PRIVACYVERKLARING	20
3.3. Verantwoordelijkheid en Verzekeringen.....	23
3.3.1. Lidgeld.....	23
3.3.2. Voorzichtigheidsprincipe en verzekering golffederatie.....	23
4. NUTTIGE INLICHTINGEN	23

Deze tekst werd opgesteld door de Raad van Bestuur van ROYAL GOLFCLUB OUDENAARDE N.V. en heeft tot doel enerzijds Royal Golf Club Oudenaarde bondig voor te stellen en zo nieuwe leden wegwijs te maken in onze club, en anderzijds de gedragsregels en het Huisreglement van de club mee te delen ten behoeve van alle leden en bezoekers.

Elk lid is gehouden de bepalingen van onderhavig document na te leven en te respecteren. Door het ondertekenen van het formulier tot aanvraag van lidmaatschap en door de jaarlijkse betaling van het lidgeld verklaart elk lid zich akkoord met de van kracht zijnde tekst en verbindt zich ertoe de bepalingen van de vigerende gedragsregels en Huisreglement na te leven.

Het is geen handleiding tot het beoefenen van de golfsport zelf.

1. ALGEMENE KENNISMAKING MET UW GOLFCLUB

1.1. KORTE GESCHIEDENIS & AANBOD

Royal Golf Club Oudenaarde dankt zijn ontstaan aan het initiatief dat reeds in 1969 werd genomen door onze stichtend voorzitter Lieven Santens (+), die in Oudenaarde een ontmoetingsplaats wilde uitbouwen voor leidinggevende personen uit de industrie, de handel en de overheid.

De oprichtingsdatum van de Golf & Country Club dateert van 23 april 1971. En hoewel de eerste golfballen reeds in november 1975 werden geslagen, kan van een officiële opening van de golfbaan zelf pas gesproken worden in mei 1977 (18 Holes). De club beschikte sedert 1989 over 3 x 9 holes.

Een markante datum is maart 1994 toen het kasteel en omliggende terrein werd aangekocht door de N.V. Golf & Country Club Oudenaarde.

Reeds in die periode kwamen ook de eerste ideeën en contacten omtrent een nieuwe uitbreiding. Tientallen jaren werd de club geconfronteerd met valkuilen en administratieve beslommingen, maar in september 2007 slaagde men erin 2 volwaardige 18 holesbanen aan te bieden aan het golfpubliek: baan KASTEEL (par 71) en baan ANKER (par 72). De club stelt daarnaast ook een baan van 4 volwaardige oefenholes ter beschikking van haar leden en bezoekers.

Infrastructuur Royal Golf Club Oudenaarde:

- 18 holesbaan KASTEEL (par 71)
- 18 holesbaan ANKER (par 72)
- 4 practice-holes KLOOSTER (par 14)
- Putting green, chipping green en oefenbunker
- Driving range met overdekte en openlucht afslagplaatsen; gebruik van de practice ballen op de driving range zijn inbegrepen in het jaarlijkse lidgeld voor spelende leden en in de greenfee voor bezoekers
- Golfshop en secretariaat
- Kleedkamers met individuele doucheruimtes met terbeschikkingstelling van handdoeken
- Lockerruimtes voor het opbergen van golfmateriaal van leden
- Clubbar, bistro, restaurant en ruim zomerterras
- Feestzalen en Seminariezalen

Royal Golf Club Oudenaarde is een familiale ledenclub met focus op een actieve ledenwerking en gezonde sportieve ambitie. Spelers van andere clubs, evenals externe wedstrijden zijn er welkom, voor zover verenigbaar met de ledenwerking en ledenbeleving.

1.2. JURIDISCHE STRUCTUUR

De golfclub is als volgt gestructureerd:

- Royal Golfclub Oudenaarde N.V. (RGO)

Deze N.V. is de uitbater van de golfclub, de horeca, onthaal en shop. Ze stelt de infrastructuur, het clubhuis en de golfterreinen ter beschikking van de leden en zorgt voor de algemene inrichting, organisatie en werking van de golfclub, beslist over de aanvaarding van de leden, bepaalt en int de lidgelden van de leden.

- Golf & Country Club N.V.

Deze vennootschap is eigenares van het kasteel, de terreinen en de uitrusting en verhuurt deze aan de Royal Golfclub Oudenaarde N.V.

- Golf- en Countryclub Oudenaarde V.Z.W.

De V.Z.W. zorgt voor de sportieve werking inzake wedstrijden, interclub wedstrijden, jeugdwerking, rabbitswerking, de werking van de scrabble- en bridgeclub, alsook de werking van de country-activiteiten zoals het organiseren van voordrachten, concerten en anderen.

1.3. DE LEDEN

Na een selectie door de aanvaardingscommissie en goedkeuring door de Raad van Bestuur, worden nieuwe leden opgenomen in de club. Voor muterende leden (leden die reeds een WHS-index bezitten, maar nieuw zijn op RGCO) is een regeltest verplicht af te leggen voor het einde van hun eerste jaar lidmaatschap.

Er zijn drie soorten leden: proefleden, spelende en niet-spelende leden. De spelende leden worden, volgens leeftijd, onderverdeeld in Junioren (6 tot 18 jaar), Young Adults (19 tot 39 jaar), volwassen leden en senioren (vanaf 50 jaar). Voor elk van deze ledengroepen is er een specifiek aanbod van golfactiviteiten.

1.4. HET CLUBHUIS

- **Bar, Bistro en restaurant ('Hole 19')**

Met behulp van hun RGCO-barkaart) kunnen de leden drank, versnaperingen en andere degustaties bestellen. Bij de volledige betaling van het lidgeld wordt de inbegrepen 'barcotisatie' geboekt op de RGCO-barkaart; vanaf deze transactie worden de barverbruiken in mindering van dit betaalde voorschot gebracht; de barcotisatie is enkel geldig voor barverbruiken. Er kan met de RGCO-barkaart enkel geconsumeerd worden mits een positief saldo.

Er is een **algemeen rookverbod** in het hele clubhuis.

In het clubhouse zijn dieren verboden, op het terras enkel met een leiband. Indien het dier schade berokkent, kan dit bij de eigenaar verhaald worden en kan er gevraagd worden het dier te verwijderen of de toegang kan ontzegd worden.

- **Kleedkamers**

Er zijn afzonderlijke kleedkamers voor dames & heren (verdieping -1). De club stelt handdoeken ter beschikking exclusief aan clubleden en greenfee-spelers die wensen gebruik te maken van een douche. Handdoeken zijn eigendom van de club en kunnen onder geen enkele voorwaarde meegenomen worden buiten de kleedkamers.

- **Onthaal & Secretariaat**

Het secretariaat verzorgt de administratie van de club, zowel intern als extern. Voor het sportieve gebeuren speelt het een belangrijke rol bij de voorbereiding van de talrijke wedstrijden en het beheer van de golfbaan. Het opstellen van de inschrijvingslijsten van de wedstrijden, de samenstelling van de ploegen die aan de wedstrijden deelnemen, alsmede het afsluiten van de wedstrijd worden door het secretariaat verzorgd, de scores worden door de spelers zelf in de BEgolf-App ingevoerd. Ook het verhuren van golfbuggy's en het innen van greenfees behoort tot haar bevoegdheid. Informatie naar de leden over de wedstrijdkalender en de gefactureerde bedragen van lidgeld wordt door het secretariaat verzorgd. Inschrijvingen voor deelname aan wedstrijden en activiteiten kunnen gebeuren via de BEgolf-app.

- **Bedrijfsruimten**

De leden hebben geen toegang tot de verschillende plaatsen die aangewend worden voor de uitbating van de club zoals bv. de keuken, de voorraadkelders en de woning die gebruikt wordt door de uitbaters van het restaurant.

De loodsen waar machines en materiaal voor het onderhoud van het terrein worden opgeborgen, zijn gereserveerd voor de greenkeeper en zijn personeel.

- **Seminarieruimtes en feestzalen**

De club stelt een aantal zalen ter beschikking aan leden of bezoekers. Deze kunnen op voorafgaandelijke reservering geboekt worden aan de geldende

1.5. PARKEERGELEGENHEID

Er is een parkeergelegenheid naast het kasteel en behalve de gereserveerde plaatsen kan op deze parking overal vrij geparkeerd worden. Van de leden wordt verwacht dat zij hun wagen niet parkeren op de doorgangsweg en

dat zij geen waardevolle voorwerpen onbewaakt achterlaten in hun auto (eigen risico). Het bestuur van de club kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor gebruikelijke ongevallen op de parkeerplaats of toegangswegen. Bovendien vallen de parking en toegangswegen buiten de gewaarborgde schadegevallen bij de polis van de golffederatie en van Royal Golf Club Oudenaarde.

Noch aan “Chalet BASIEL” ter hoogte van hole Anker 1, noch ter hoogte van Hole Anker 8 (Scheldestraat) mogen er auto’s geparkeerd worden.

1.6. DE GOLFBAAN

Afbeelding: plattegrond course Kasteel – Anker – 4Holes
De golfbaan van Royal Golf Club Oudenaarde beschikt over 2 x 18 holes: Anker (par 72) en Kasteel (par 71).

Een hole bestaat uit een afslagplaats (de tee), de fairway (het kort gemaaide deel), de rough (het niet gemaaide deel) en de zeer kort gemaaide green met de puttinghole, waarin de bal uiteindelijk terecht moet komen. Het objectief dat iedere golfer zou moeten beogen, is met zo weinig mogelijk slagen 18 holes te spelen.

Naast deze volwaardige 36 holes kent onze club ook nog 4 oefenholes (Klooster), een puttinggreen en een oefengreen. Zie ook: ‘2. Toelatingsvoorwaarden tot de oefenholes, het terrein en de wedstrijden’ hieronder.



Er geldt een **rookverbod** in de beboste zones.

Check-in procedure: Alle spelers voor de baan Anker en Kasteel dienen vooraf een starttijd te reserveren en zichzelf in te checken bij aankomst op de golfbaan.

1.7. PRACTICE EN GOLFLESSEN

Alvorens toegelaten te worden tot de 4 oefenholes (Klooster), het terrein en de wedstrijden, dienen een aantal proeven vervuld te worden. Nieuwe leden dienen lessen te volgen bij één van de pro’s op de practice en het oefenterrein. Zij kunnen daarvoor met hen contact opnemen of zich onmiddellijk inschrijven voor lessen via de BEgolf-app. Deze inschrijvingen zijn bindend. Afzeggen is slechts mogelijk minimum 24 uur vóór de les. Zie ook: ‘2. Toelatingsvoorwaarden tot de oefenholes, het terrein en de wedstrijden’ hieronder.

1.8. DE WEDSTRIJDKALENDERS

De club organiseert talrijke wedstrijden waarvan de belangrijkste kenmerken opgenomen worden in de wedstrijdkalender. Het merendeel zijn gesponsorde wedstrijden, maar kandidaat-sponsors zijn altijd hartelijk welkom. Deze kalenders zijn beschikbaar op de clubwebsite (members) en op het secretariaat. De clubwedstrijden zijn exclusief voor leden van de club; de sponsor kan in overleg een aantal genodigden laten deelnemen aan zijn wedstrijd.

Leden die wensen deel te nemen aan de wedstrijden, schrijven zich tijdig in via de BEgolf-app, waar nogmaals de voornaamste elementen van de wedstrijden worden vermeld.

De club staat ook regelmatig privé-tornooien toe op haar terreinen. Reservering van starttijden op voorhand is mede hiervoor gewenst.

1.9. COMMISSIES

• **Aanvaardingscommissie**

Nieuwe leden worden toegelaten op advies van de aanvaardingscommissie, die bestaat uit een lid van de Raad van Bestuur, bijgestaan door 4 leden, benoemd door de Raad van Bestuur.

Kandidaat leden dienen per persoon een aanvraagformulier (verkrijgbaar in het secretariaat) in, voorzien van naam en handtekening van 2 RGCO-leden (peters/meters genaamd), ondertekend voor akkoord met het Huisreglement.

• **Sportcommissie**

Deze commissie staat de Captain bij in het beheer van de sportactiviteiten van de club. Deze commissie bestaat uit de captain, vice-, past-, senior-, ladies-, men's-, rabbits-, youngsters- en juniorcaptain, clubverantwoordelijke als waarnemer, eventueel aangevuld met een rules-verantwoordelijke en een pro. De Sportcommissie is bevoegd voor alle sportieve aangelegenheden van de club.

De Raad van Bestuur benoemt en ontslaat de Captain en de leden van de Sportcommissie. De Captain en de sportcommissie worden in principe aangesteld voor een periode van 2 werkjaren. De officiële installatie van de nieuwe captain en zijn team gebeurt op het tweejaarlijks aanstellingsdiner (eertijds 'Annual Dinner') tijdens de maand maart.

De Sportcommissie wordt bijeengeroepen, hetzij door de Captain, hetzij door de Raad van Bestuur.

De beslissingen van de Sportcommissie worden genomen bij gewone meerderheid, bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter bepalend. Verslag van de vergaderingen wordt opgemaakt en doorgestuurd aan de clubverantwoordelijke. Beslissingen met financiële implicaties moeten voorgelegd worden aan het bestuur van de club.

• **Regel- & Handicapcommissie (RHC)**

Samenstelling: voorzitter en vaste leden van de RHC worden aangeduid door de Raad van Bestuur. De leden van de RHC worden benoemd voor een hernieuwbare periode van 3 jaar. Daarnaast maken ook deel uit van de RHC: actieve algemene captain en vice-captain, en een clubverantwoordelijke als waarnemer. Een referee staat hen bij in geval van 'ruling' en voor het opstellen van tijdelijke lokale regels. Beslissingen met financiële implicaties moeten voorgelegd worden aan het bestuur van de club.

Bevoegdheid:

- Toepassen WHS (World Handicap System)
- Verantwoordelijk voor de handicap index van spelers; kennis delen over het World Handicap Systeem; handicap index-aanpassingen via Qualifying scores, Extra-Day scores
- Zorgen dat spelers juiste handicap index heeft en houdt
- Toepassen van de Rules R&A, opstellen Local Rules, Temporary Local Rules;
- Opmaken score-kaarten
- Tabellen met de course handicap voorzien ad valvas en aan de start van beide terreinen
- Bepalen van de Stroke-Index van beide terreinen
- Ziet toe op qualifying condities dus ook handhaving van de rating parameters bv. Hoogte rough en breedte, in overleg met andere commissies en greenkeepers
- Sanctioneren van onregelmatigheden (Rules en Etiquette)
- Inrichten van theoretische testen en doorgeven van informatie aangaande rules en etiquette aan de hand van georganiseerde praktijksessies.

Verslag wordt telkens opgemaakt en ook kenbaar gemaakt aan de leden van de Sportcommissie, en de clubverantwoordelijke.

De RHC geeft binnen haar bevoegdheid adviezen aan de Captain. De Raad van Bestuur houdt zich het recht voor in specifieke gevallen de beslissingen van de RHC te wijzigen in overleg met de Captain.

• **Marshal commissie**

Een team van Marshals wordt aangesteld door de Raad van Bestuur. De commissie van de marshals wordt geleid door de voorzitter van de commissie, aangeduid door de Raad van Bestuur. Daarnaast maakt ook een clubverantwoordelijke, als waarnemer, deel uit van de marshal commissie.

De marshal rapporteert aan de captain van de dag. De aanwezigheid op het terrein van de marshal is discreet en controlerend, het zijn geen referees. Zij kunnen gebruik maken van een buggy, al of niet met opschrift 'Marshal'.

De marshals zijn o.a. bevoegd voor het controleren van de correcte toepassing van de 'Code of Conduct' van Royal Golf Club Oudenaarde (zie 3.1.10).

• **Wedstrijdcommissie**

De Captain en eventueel Vice-Captain en Sportcommissie. De wedstrijdcommissie beslist over het al dan niet non-Qualifying spelen, in overleg met de greenkeeper en/of clubverantwoordelijke. Aan de start kan de Captain vervangen worden door de starter die beslissingen kan nemen als wedstrijdcommissie.

De Starter controleert o.a. of de speler zich op tijd aanmeldt. Voor iedere wedstrijd is het wedstrijdreglement beschikbaar op het secretariaat

1.10. CLUBNIEUWS: DE GOLFGAZET

Wekelijks verschijnt er een digitale 'Golfgazet' met nieuws over de club, de wedstrijden en de leden. Het is een bijzonder contactpunt voor en door de leden. De eindredactie gebeurt door de clubverantwoordelijke.

Contact: golfgazet@golfoudenaarde.be

2. TOELATINGSVOORWAARDEN TOT DE OEFENHOLES, HET TERREIN EN DE WEDSTRIJDEN

Volgende onderrichtingen zijn van kracht om toegelaten te worden tot de vier oefenholes (Klooster), het terrein en uiteindelijk de wedstrijden. -Onderstaande stappen, niveaus en handicap-categorieën worden bijgehouden door het secretariaat in BEgolf.

2.1. De 4-oefenholes (Klooster)

De pro's zullen erover oordelen of u over genoeg golfvaardigheid beschikt om de practice te verlaten en op de 4-oefenholes te gaan spelen. Wanneer de speler een positief signaal krijgt van de pro's, kan hij/zij 4 kaarten spelen op de 4-oefenholes. Elke kaart wordt gespeeld op 8 oefenholes (2x4). De speler moet 16 Stableford punten behalen met 3 strokes per hole. De kaarten mogen gespeeld worden met een speler (geen familie) met een WHS-index van 26,4 of lager of met een pro. De speler die een kaart wenst te spelen, vraagt vooraf aan het secretariaat zijn/haar scorekaart voor akkoord te willen paraferen en dateren. De kaarten worden correct ingevuld en geparafeerd door speler en marker binnengebracht op het secretariaat. Na 4 geslaagde kaarten krijgt de speler WHS-index 50 en de SKILLS-badge.

2.2. Het terrein

Met WHS-index 50 krijgt de speler toelating op de 18-holes banen Anker en Kasteel. Het startend lid dient deel te nemen aan een theoretische proef over de spelregels. Eenmaal het startend lid geslaagd is voor de regeltest, krijgt de speler WHS-index 49 en kan hij/zij deelnemen aan de competitietoelating. Hij/zij ontvangt de THEORY-badge.

Ook voor muterende leden (leden die reeds een WHS-index bezitten, maar nieuw zijn op RGCO) is een regeltest verplicht af te leggen voor het einde van hun eerste jaar lidmaatschap.

2.3. De wedstrijden

Als laatste stap speelt het startend lid een kaart op een 9-holes lus naar keuze. De speler slaat van de forward-teeen krijgt 3 strokes per hole. Er wordt verwacht een score van 18 Stableford-punten te behalen. Deze ronde wordt gelopen met een marker uit de markerspoule (info secretariaat) of, door deelname aan een 9-holes rabbits- of juniorenwedstrijd (na aanvraag). Zodra deze 4 stappen zijn doorlopen, krijgt de speler WHS-index 48 en kan deelnemen aan de verschillende wedstrijden in de club. De speler ontvangt de ON THE COURSE-badge.

Gevolgen en sanctie

• Uit wat voorafgaat, is het duidelijk dat wie niet over de juiste WHS-index beschikt, in geen geval op het terrein mag spelen, zelfs niet vergezeld van een speler met handicap, van een familielid of van zijn ouders. Een overtreding hierop kan een tijdelijke schorsing voor beide partijen voor gevolg hebben.

- Spelers vreemd aan de club krijgen slechts toelating tot het terrein (Kasteel en Anker), indien hun WHS-index max. 36 is. Indien leden vrienden-golfers willen uitnodigen, dienen zij hiermee rekening te houden. Bezoekers kunnen de course enkel betreden na voorafgaandelijke regeling van de greenfee in het secretariaat.

Stap	Code WHS	Omschrijving	Badge
1	54	Startende leden en proefleden krijgen automatisch de handicap-code (hcp of Code WHS) 54.	
2	54 53 52 51 50	De tweede stap voor startende leden is 4 scorekaarten te spelen op 8 practice holes met minimum 16 punten Stableford. De speler krijgt op elke hole 3 strokes (extra slagen boven de par). De handicap-code wordt aangepast per geldig gespeelde scorekaart. Elke scorekaart die voldoet, kan binnen gebracht worden op het secretariaat. <i>Deze kaarten worden gespeeld met een marker met hcp 26,4 of lager of met de golfleer.</i> Nog 4 kaarten op 8 practice holes te behalen. Nog 3 kaarten op 8 practice holes te behalen. Nog 2 kaarten op 8 practice holes te behalen. Nog 1 kaart op 8 practice holes te behalen. Alle kaarten op de 8 practice holes zijn behaald. De speler heeft nu toelating op het terrein Anker en Kasteel.	
3	49	Regeltest Eenmaal het startend lid geslaagd is voor de regeltest, krijgt de speler code WHS 49 en kan hij/zij deelnemen aan de competitietoelating.	
4	48	Als laatste stap speelt het startend lid 1 kaart op 9 holes naar keuze. De speler slaat af van de forward-tee en krijgt 3 strokes per hole. Er wordt verwacht een score van 18 punten Stableford te behalen. Deze ronde wordt gelopen met een marker uit de markerspoule (info secretariaat), of tijdens een 9-holes rabbits- of juniorenwedstrijd. Van zodra bovenstaande stappen zijn doorlopen krijgt de speler code WHS 48 en kan hij/zij deelnemen aan wedstrijden in de club.	
5	36	De speler kan aan de hand van wedstrijden en EDS-kaarten zijn/haar hcp verbeteren om aan hcp 36 en lager te geraken. Vanaf hcp 36 kan u in de meeste clubs in België spelen. <i>OPM: EDS kaarten kunnen niet met een pro gespeeld worden.</i>	

3. HUISREGLEMENT

3.1. Algemene reglementen en gedragsregels

3.1.1. Opening en sluiting van de baan

De baan is in principe geopend voor leden van zonsopgang tot zonsondergang. De hoofdgreenkeeper (of zijn plaatsvervanger) beslist in overleg met de clubverantwoordelijke of de baan geheel of gedeeltelijk wordt gesloten i.v.m. werkzaamheden, weersomstandigheden en/of baanconditie. Dit omvat ook het spelen op wintergreens. Het secretariaat en de horecaverantwoordelijke worden hiervan direct op de hoogte gesteld. Zij zorgen ervoor dat de genomen beslissing wordt aangekondigd op de website en op de infoborden op de parking en bij de eerste tee.

Niet-leden mogen pas op de baan uitdrukkelijk na betaling van de greenfee! Hetzelfde geldt voor het betreden van de practice en chipping-en puttinggreen. Betaling van de greenfee of practice-fee moet uitdrukkelijk voor aanvang van de ronde gebeuren, bij voorkeur door online boeking en online betaling. Buiten de openingsuren van het secretariaat dient men zich desnoods te wenden tot de bar.

3.1.2. Startprocedure

Reservatie van starttijden is verplicht voor alle leden en voor bezoekers.

De reservatie van starttijden gebeurt online via BEgolf of via het secretariaat, volgens de openingsuren.

Individuele starttijden worden geregeld via het reservatiesysteem waarbij de speler een startuur en een parcours wordt meegedeeld.

Bij drukke baanbezetting kan, door de starter en/of marshal, buiten de wedstrijden, het spelen in 3- of 4-bal worden opgelegd, of kunnen flights worden opgesplitst.

3.1.3. Wedstrijdreglement & Lokale Regels

3.1.3.1. Wedstrijdreglement

Inschrijving voor clubwedstrijden gebeuren online via BEgolf (mobiele app Golf Vlaanderen). Clubwedstrijden zijn exclusief voor leden. Inlog en paswoord kunnen leden verkrijgen in het clubsecretariaat.

Starttijden (Rule 5.3a):

Een speler die zich te laat meldt aan de start maar klaar is om af te slaan binnen de 5 minuten na zijn officiële starttijd, verliest de eerste hole in Match Play en krijgt twee strafslagen in STB/STR.

Indien de speler méér dan 5 minuten te laat is: diskwalificatie.

Gelijk resultaat:

MP: een match die all square eindigt zal verder gespeeld worden in Play-off, hole bij hole, tot wanneer één kant een hole wint. De Play-off start met de hole waarmee de match begon. In een match met handicapverrekening worden strokes toegekend zoals in de vastgestelde ronde.

STB: bij gelijk resultaat wordt diegene winnaar die de beste score behaald heeft op de laatste 9 holes van de kaart. Indien de ex-aequo spelers op de laatste 9 holes nog hetzelfde resultaat hebben, dan zullen de scores op de laatste 6, vervolgens op de laatste 3 en tenslotte op de 18de hole, en desnoods 17de, 16de enz, beslissend zijn om de winnaar aan te duiden.

STR: in een wedstrijd met handicapverrekening zal men respectievelijk 1/2, 1/3, 1/6 of 1/18 van de handicap tegenover de scores op laatste 9, laatste 6...enz, nemen.

REGLEMENT ANNULATIE WEDSTRIJDEN

Hieronder het overzicht betreffende afzeggingen in wedstrijden.

-
- Uitschrijven na afsluiten van de inschrijvingen: annulatiefee van 10 euro
- Spelers die zich uitschrijven na het opmaken van de lijst voor de 18holes wedstrijd, zijn niet meer speelgerechtigd voor de 9holes wedstrijd van die dag
- Afbellen dag van de wedstrijd: annulatiefee 10 euro
 - Indien beslist wordt dat geen buggy's zijn toegelaten, wordt er geen annulatiefee aangerekend voor ,spelers die een buggy reserveerden.
- No Show = Niet verwittigd, niet gekomen: annulatiefee 10 euro

- melding aan captain met voorstel 2 weken schorsing; in opdracht captain volgt mail secretariaat met schorsing; schorsing is enkel voor de wedstrijd van DIE afdeling (weekend, dames, enz)
- De Algemene Captain kan steeds gemotiveerd bepaalde misbruiken sanctioneren

PROCEDURE BIJ ONWEER / WATEROVERLAST / GEVAARLIJKE SITUATIE

- Een clubverantwoordelijke of wedstrijdcaptain kan, in samenspraak met greenkeeper en marshal en beslissen om wedstrijden tijdelijk of definitief te onderbreken in geval van onweer en/of wateroverlast. In voorkomend geval geldt volgende kennisgeving:
 - * 1 aangehouden sirene toon: stop onmiddellijk de wedstrijd, zoek een schuilplaats
 - * 2 korte sirene tonen: de wedstrijd kan hervat worden
 - * 3 sirene tonen na elkaar: de wedstrijd wordt definitief stopgezet

Qualifying (Q) / Non-Qualifying (NQ) / EDS.

Qualifying wedstrijden:

Qualifying (Q): WHS-index aanpassingen automatisch door het BEgolf systeem

Non Qualifying (NQ): géén WHS-indexaanpassingen

In principe zijn alle single wedstrijden Qualifying op voorwaarde dat de baan in correcte staat is en de correcte lengte heeft: max 100 m korter voor 18 holes, max 50 m korter voor 9 holes.

Tijdens de "Preferred lies" periode, in principe van 15 oktober tot en 15 mei, kan er ook Qualifying gespeeld worden; Buiten deze periode kan er enkel Qualifying gespeeld worden met Preferred Lies mits kennisgeving aan KBGF.

Uitzonderingen:

- RABBIT-wedstrijden op RGCO:
 - o Spelers tot hcp 29,4 (markers): NQ

3.1.3.2. Extra Day Score (EDS)

Een Extra Day Score is een score buiten competitie, die wordt opgenomen in de WHS-indexverrekening. Het spelen van EDS-kaarten is onbeperkt op voorwaarde dat er een evenwicht bestaat tussen EDS-kaarten en qualifying wedstrijden.

Voorwaarden voor EDS kaart gespeeld op RGCO :

- Van toepassing voor alle homeclubleden met een WHS-index ≤ 48 .
- Kan enkel gespeeld worden op banen met qualifying condities .
- Vooraf scorekaart aan te vragen en te registreren op het secretariaat.
- De scorekaart dient over 18 holes of 9 holes te worden gespeeld, vooraf te bepalen.
- Marker (naam marker op de kaart zetten) moet een handicap 26,4 of lager zijn (geen pro) en geen familie. Uitzondering: een pro kan marker zijn voor spelers met WHS-index 36,1-48.
- De scorekaart dient correct te worden ingevuld en ondertekend door speler en marker en onmiddellijk ingediend op het secretariaat.
- Voor spelers die hun EDS kaart na het spel niet indienen , volgt een WHS-index aanpassing met 0.2 punt naar boven.
- Regel- en handicapcommissiekant ten allen tijde een gespeelde kaart evalueren en corrigeren en eventueel weigeren.

Kaarten gespeeld op andere terreinen in België en in het buitenland

- **Te vermelden op de kaart**
Stempel voor begin van de ronde geplaatst door secretariaat van de gespeelde club
De kaart dient volgende vermeldingen te bevatten:
 - o Datum en starttijdstip van de ronde met specificatie 9 holes of 18 holes.

- Naam en handtekening vanspeler en marker(marker is geen familie en Hcp marker is26,4 of lager (geen pro)).
- Exact WHS-index speler en marker
- Tee-keuze met course- en sloperating De correct ingevulde scorekaart binnen de 48 uur indienen op het secretariaat, kan via mail (secretary@golfoudenaarde.be).
- Regel- en handicapcommissie kan te allen tijde een gespeelde kaart evalueren en corrigeren en eventueel weigeren.

3.1.3.3. Lokale regels

De lokale regels en tijdelijke lokale regels zijn consulteerbaar ad valvas op de de website van de club (<https://golfoudenaarde.be/nl/local-rules>)

3.1.4. Dress code

- Spelers en bezoekers dragen zowel in het clubhuis als op het terrein aangepaste kledij die passend is voor de uitoefening van het golfspel.

- De toegang tot de golfbaan en het clubhuis kan geweigerd worden aan zowel spelers als niet-spelers die niet voldoen aan de kledingstandaard. Zowel leden Sportcommissie als de clubverantwoordelijke kunnen hierover oordelen en maken hiervan melding aan de betrokkene en de Captain.

Voorgestelde kledij op het terrein:

Heren: Kraag of opstaande hals verplicht. Lange of korte mouw. Mouwloze of kraagloze shirt zijn niet toegelaten (geen T-shirt). Lange broek of geklede Bermudabroek (geen bluejeans, geen korte short, geen sportbroek of zwemkledij). Sokken verplicht: Lange of korte kousen ofwel enkel-sok.

Dames: Geen laag uitgesneden shirts; geen spaghetti-bandjes. Korte of lange mouwen ofwel zonder mouw, bij voorkeur met kraag (geen T-shirt). Lange broek, Bermudabroek of Rok. Sokken verplicht: Lange sok, enkel-sok of sokje net zichtbaar.

Dames & Heren:

Op terrein zijn golfschoenen (enkel soft spikes) verplicht. Geen afgewassen of versleten kledij. Blue jeans zijn niet toegestaan. Joggingpakken niet toegelaten.

In het clubhuis en tijdens prijsuitreikingen:

Pet en Hoed zijn niet toegelaten in het clubhuis. Tijdens de prijsuitreikingen, tenzij anders aangekondigd: smart casual of stadskledij (tie & jacket) indien uitdrukkelijk aangekondigd, vanaf de leeftijd van 18 jaar. Bij prijsuitreikingen op terras (mooi weer): 'Smart Casual', maar geen golf tenue.

Wie niet voldoet aan de aangekondigde dresscode, kan zijn prijs geweigerd worden.

3.1.5. Buggy's (of golfcarts) en golftrolleys

- Voor het huren van buggy's moet men zich wenden tot het secretariaat.

- Het is verboden om met buggy's/trolleys op de tees te rijden en tussen bunker en green.

- De sleutel van de buggy wordt overhandigd na betaling en na ondertekening van de voorwaarden van de huur met vermelding van het nummer van de buggy en naam van de huurder (voor niet-leden wordt de naam en/of federatienummer duidelijk genoteerd).

- Indien de baan is gesloten voor buggy's en/of elektrische trolleys, wordt dit aangekondigd op het infobord op de parking, op de website en in het onthaal.

- De buggy's dienen op de baan zoveel mogelijk gebruik te maken van de voorziene paden.

- De leden die een eigen buggy willen meebrengen naar de club, moeten hiervoor de toestemming krijgen van de voorzitter of het management.

- Bij verhuur van een **golfcart of buggy** verklaart de huurder deze in goede staat te hebben ontvangen om deze in dezelfde staat terug te brengen. De huurder verklaart zich volledig verantwoordelijk voor gelijk welk feit (schade, diefstal, ongevallen, enz.) dat ingevolge het gebruik van de golfcart zou gebeuren en verbindt zich indien nodig, de club te vergoeden voor elke schade, volgens te ondertekenen document hierna:

Huur Golfcart @ Royal Golf Club Oudenaarde

Bij het huren van een golfcart dient u zich bewust te zijn van volgende aspecten:

- enkel gebruik door houders van een geldig rijbewijs, verhuur aan minderjarigen wordt niet toegelaten
- na gebruik terugplaatsen in de garagebox, in nette staat en terug aansluiten op het net
- de sleutel terugbezorgen aan het secretariaat of in de bar van de golfclub (na sluitingsuren in de brievenbus van de golfclub aan het secretariaat) – in geval van verlies: aanrekening kost sleutel 25,00 euro
- het is verboden zich op de openbare weg te begeven met de golfcart, bij het kruisen van een publieke weg, geldt de wegcode.
- de golfpolis (verzekering verbonden aan de federatiekaart) dekt incidenten verbonden aan het gebruik van de golfcart NIET. Deze polis heeft enkel betrekking op personen en niet op voertuigen
- wanneer er een ongeluk gebeurt en de aansprakelijkheid hiervan ligt bij RGCO dan zal RGCO vergoeden zowel voor lichamelijke als stoffelijke schade aan bestuurder, passagiers en derden
- wanneer er een ongeluk gebeurt met schade aan derden en de fout ligt bij de bestuurder dan zal de bestuurder/huurder van de cart een beroep moeten doen op zijn BA-verzekering ('familiepolis')
- wanneer er een ongeluk gebeurt met schade aan de cart en de fout ligt bij de bestuurder dan zal RGCO deze schade vorderen van de bestuurder. In geval van een total loss dient huurder zich bewust te zijn van de aankoopprijs van een golfcart (6.332 euro excl. BTW)
- in geval van problemen met de golfcart: tel 055 33 41 61 of 62

NAAM & HANDTEKENING huurder, voor akkoord:	
.....
DATUM: .. / .. /2022	- GOLFCART NUMMER:

De golfcarts bevinden zich in genummerde garages, welke bedienbaar zijn middels een toegangsbadge die de individuele poort automatisch zal openen wanneer de badge bij de badgelezer wordt gehouden. Na gebruik dienen de golfcarts teruggeplaatst te worden in dezelfde garagebox en aangesloten te worden aan het elektriciteitsnet. De poort sluit automatisch na enkele minuten.

3.1.6. Practiceballen

Practiceballen (die aan de club toebehoren) mogen enkel en alleen op de practice gebruikt worden en niet op de puttinggreen, de chippinggreen, noch op de 4-oefenholes (Klooster) of de course!

Wenst een lid of greenfee-speler te oefenen op de puttinggreen of de 4-oefenholes (Klooster), dienen zij hun eigen golfballen te gebruiken, voorzien van een duidelijk persoonlijk merkteken.

Het is strikt verboden over de balvangnetten te spelen op de driving range.

Overtreders worden uitgenodigd op de regel- en handicapcommissie waar straf van 3 maanden schorsing kan worden opgelegd.

3.1.7. Mobiele communicatiemiddelen

GSM gebruik op de baan, behalve voor dwingende situaties (gevaar, medische interventie, wedstrijdleiding raadplegen) is een inbreuk op etiquette. Teneinde andere spelers niet te storen dient GSM af te staan. Eerste overtreding is inbreuk op etiquette en GSM dient afgezet. Herhaling is een zware inbreuk op etiquette waarbij de Commissie diskwalificatie kan opleggen volgens Regel 33-7.

3.1.8. Vestiaires

- De vestiaires staan ter beschikking van alle leden en greenfee-spelers.
- De wastafels & douches mogen niet worden gebruikt voor het reinigen van clubs of ander golfmateriaal.
- De handdoeken dienen enkel voor gebruik in de vestiaires. De handdoeken mogen niet worden meegenomen op het terrein.
- Gebruikte handdoeken dienen te worden geplaatst in de daartoe voorziene manden.
- De club is niet verantwoordelijk voor diefstal van of schade aan persoonlijke zaken.

3.1.9. Overige regels

- Er mag alleen gespeeld worden volgens de Golfregels opgesteld door de 'Royal and Ancient Golf Club of St-Andrews'.
- De spelers dienen de aanwijzingen op het terrein, onder meer van de marshals, strikt na te leven.
- Onnodige vertragingen dienen te allen tijde te worden vermeden. Een flight die volgens de marshal te langzaam blijft spelen, of een goede doorstroming ernstig belemmert, kan van de baan worden gehaald door de wedstrijdcommissie.
- Het zoeken en vissen naar ballen in een waterhindernis is niet toegestaan, indien die bal niet onmiddellijk en duidelijk waarneembaar is.
- Het terreinpersoneel bezig met werkzaamheden op het parcours heeft altijd voorrang. Bij het spelen dient altijd rekening gehouden te worden met hun veiligheid. Er kan pas worden verder gespeeld als zij een teken geven.
- Alle spelers op het parcours dienen duidelijk zichtbaar aan hun tas te bevestigen : het lidmaatschapslabel voor leden of de greenfee-bagtag voor niet-leden.
- Personen die een clinic/golfinitiatie wensen te organiseren moeten dit aanvragen bij het management.

3.1.10. 'Code of Conduct' RGCO:

Royal Golf Club Oudenaarde draagt **Respect** en **Etiquette** hoog in het vaandel.

Respect geldt uiteraard tegenover de leden en bezoekers van de club, maar ook tegenover medewerkers en vrijwilligers; we verwachten van alle spelers en bezoekers eveneens respect voor de course en de infrastructuur van de club.

Hieronder zijn een aantal gedragsregels uitgeschreven die steeds samen te vatten zijn door **Respect** en **Etiquette!**

ALGEMENE GEDRAGSGREGELS, SPECIFIEKE GEDRAGSGREGELS TIJDENS HET SPEL

Binnen RGCO heerst een sportieve en familiale, sociale cultuur gekenmerkt door een grote onderlinge betrokkenheid met veel ruimte voor persoonlijk contact.

A. Algemene Gedragsregels

1. Ik (=clublid) accepteer en respecteer de ander zoals hij is en discrimineer niet. Iedereen telt mee binnen de golfclub.
2. Ik houd rekening met de grenzen die de ander aangeeft.
3. Ik val de ander niet lastig.
4. Ik berokken de ander geen schade.
5. Ik maak op geen enkele wijze misbruik van mijn machtspositie.
6. Ik scheld niet en maak geen gemene grappen of opmerkingen over anderen.
7. Ik negeer de ander niet.
8. Ik doe niet mee aan pesten, uitlachen of roddelen.
9. Ik vecht niet, ik gebruik geen geweld en bedreig de ander niet.
10. Ik kom niet ongewenst te dichtbij en raak de ander niet tegen zijn of haar wil aan.
11. Ik geef de ander geen ongewenste seksueel getinte aandacht.
12. Ik stel geen ongepaste vragen en maak geen ongewenste opmerkingen over iemands persoonlijk leven of uiterlijk.
13. Als iemand mij hindert of lastigvalt dan vraag ik hem/haar hiermee te stoppen. Als dat niet helpt, vraag ik een ander om hulp.
14. Ik help anderen om zich ook aan deze afspraken te houden en spreek degene die er zich niet aan houdt erop aan en meldt dit zo nodig bij het bestuur.

15. Op geen enkele manier zal ik de club in diskrediet brengen door verspreiding van berichten via e-mail of via sociale media noch door andere leden aan te sporen tegen het beleid van de club in te gaan.

B. Specifieke Gedragsregels van de Golfspeler tijdens het Spel

1. Aandacht voor de veiligheid van de medespelers en tempo van de wedstrijd:

- voorkomen van afstandsverlies op de voorgaande partij
- inlopen van verloren afstand
- tijdig kiezen van de juiste golfclub, respecteren van de 40" regel
- beperking van het aantal oefenswings
- plaats en moment van het noteren van scores
- nooit een slag doen als een andere speler binnen bereik is
- help medespelers bij dreigend noodweer (gevaar voor bliksem, extreme droogte/warmte)
- aanwijzingen van de Marshals dienen onverwijld te worden opgevolgd
- vissen naar ballen is niet toegestaan (behoudens de eigen bal)
- beperk het zoeken naar de bal in de rough en de strafgebieden (max. 3'). De maximum speelsnelheid over 18 holes voor een vierbal op beide parcours is 4 uur en 40 minuten. Bij een hole achterstand de achteropkomende flight doorlaten
- plaats karren en tassen vóór het betreden van de greens alvast strategisch richting de volgende hole. Verlaat direct na het uitholen de green met het oog op de achteropkomende flight
- op een par-3 hole wacht men **altijd** met afslaan totdat de green vrij is
- de flight op een 'hogere' hole heeft steeds voorrang,

2. Aandacht voor de veiligheid van baanpersoneel en externen

- nooit een slag doen als een andere persoon binnen bereik is
- aanwijzingen van de Marshals dienen onverwijld te worden opgevolgd
- wanneer het baanpersoneel aan het werk is op een hole of een green, wacht men altijd met afslaan tot de baan volledig vrij is
- baanpersoneel heeft steeds voorrang,

3. Zorg voor de baan:

- voorkomen van beschadigingen door oefenswings
- divots (weggeslagen plaggen) terugleggen
- harken van de bunkers, ook andere voetstappen harken indien mogelijk, hark correct terugleggen i.e. volledig in de bunker
- herstellen van schade aan de greens, o.a. reparatie van pitchmarks
- afval dient te worden gedeponereerd in de aangebrachte afvalbakken mét aandacht voor recyclage
- draagtassen ruim buiten de greens neerleggen
- het gebruik van oefenballen door de baan is verboden
- met buggy's en karren mag niet worden gereden over afslagplaatsen, greens, tussen greens en bunkers, op voor- of wintergreens, tussen beplanting en vlak langs oevers van beken, sloten en Scheldekant
- wees zuinig op onze mooie banen en de natuur rondom, respecteer flora & fauna

3. Aandacht voor het spel van medespelers:

- waar moet men staan als de medespeler slaat
- niet spreken en niet in het gezichtsveld staan als de medespeler slaat
- volgen van de bal van de medespeler
- niet onnodig veel babbelen tijdens een spelronde en zeker niet tijdens het afslaan en het putten
- bij counting en/of qualifying wedstrijden is het gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan.
- golfen blijft een spel. Speel het met plezier en **HAVE FUN, ook als het even tegenzit**

C. Gedragsregels voor Begeleiders (pro's, ouders, medespelers, caddies, medewerkers

RGCO...), zie hiervoor bijlage Golf Vlaanderen dewelke RGCO volledig onderschrijft (www.golfvlaanderen.be)

D. Sancties – Sportieve Maatregelen

ALGEMEEN

Inbreuken tegen de reglementen en gedragsnormen van de RGCO kunnen leiden tot het sanctioneren van de speler. Sancties kunnen opgelegd worden door de Captains en de wedstrijdcommissie.

De Captains of de wedstrijdcommissie onderzoeken de inbreuk en zullen afhankelijk van de aard, ernst en/of herhaling van de inbreuk de sanctie bepalen. Het betreffende clublid wordt tijdens het onderzoek gehoord en kan zich verdedigen.

Voor zover deze inbreuk het sportieve overstijgt, zal de Raad van Bestuur de nodige stappen ondernemen en kan ze de vernieuwing van het lidmaatschap weigeren.

SPORTIEVE MAATREGELEN

De volgende sancties kunnen worden opgelegd in toenemende mate:

- 3.1. Verwittiging: Bij een eerste en lichte inbreuk wordt meestal een verwittiging gegeven.
- 3.2. Terrein verlaten: Een speler dient onmiddellijk het golfterrein te verlaten.
- 3.3. Wedstrijdschorsing: Er mag niet deelgenomen worden aan wedstrijden gedurende de opgelegde schorsing. Indien een speler reeds ingeschreven was vóór de wedstrijdschorsing werd opgelegd, geldt dit niet voor teamwedstrijden zoals bijv. Foursome, enz. omdat dan de medespeler wordt benadeeld.

De Captain en de wedstrijdcommissie kunnen in eer en geweten een gepaste sanctie opleggen; bij herhaling kan de captain in overleg met de Regel- en handicapcommissie een sanctie opleggen.

3.1.11. Greenfee reglement

1. Reserveer vooraf uw starttijd op het golfsecretariaat van onze club
2. Greenfee-spelers dienen hun ronde steeds vooraf te betalen, bij voorkeur via online boeking en online betaling. In dit geval is hij automatisch ingecheckt. Indien niet op voorhand betaald, dient de greenfee-speler zich voor de ronde aan te melden en de greenfee te regelen op het clubsecretariaat.
3. heeft het recht de toegang tot de courses te weigeren aan bezoekers die niet in regel zijn met hun golffederatie.
4. In geen geval mag een Greenfee-speler het terrein betreden zonder de Greenfee te hebben betaald. Bij afwezigheid van de verantwoordelijke in het onthaal dient de bezoeker zich aan te melden in de Bar.
5. Een Greenfee-speler die aankomt vóór of na de kantooruren van het secretariaat heeft geen toegang tot het terrein, de practice of de putting green, tenzij de greenfee online betaald werd.
6. Er worden 2 types Greenfees onderscheiden:

Practice-Fee-Spelers:

Deze spelers hebben enkel toegang tot de driving range, de putting greenen approach green. Niet-gefedereerden worden enkel toegelaten onder begeleiding van één van onze pro's.

Greenfee-Spelers:

- Voor spelers die gebruik maken van de courses Kasteel of Anker, geldt een handicap limiet van max 36.
- Voor spelers die gebruik maken van de course "Klooster" (4-oefenholes), geldt een handicap limiet van max 48.

De Greenfee is strikt individueel en uitsluitend geldig op de dag van uit-/afgifte. Wanneer een lid van Royal Golf Club Oudenaarde een spelende bezoeker meebrengt op het terrein die zijn/haar greenfee niet op voorhand heeft betaald, dan is dit de verantwoordelijkheid van de speler (lid). Hij loopt hierdoor het risico op een straf.

7. Niet-leden kunnen maximaal 5 keer per kalenderjaar met een greenfee spelen op de Royal Golf Club Oudenaarde.
8. Greenfee-spelers dienen zich strikt te houden aan de Dress Code en de 'Code of Conduct' van Royal Golf Club Oudenaarde. Het secretariaat, de starter of de leden van de Regel- & Handicapcommissie hebben het recht spelers die hieraan niet voldoen de toegang tot het terrein te ontzeggen.
9. Greenfee-spelers dienen op het terrein de route te volgen zoals aangegeven op de scorekaart.
10. Het is verboden om tijdens officiële wedstrijden op het terrein, op de practice en op de putting green GSM-toestellen in de 'aan'-stand te hebben en te gebruiken. Enkel voor dokters van wacht wordt er een uitzondering gemaakt.

11. Om het vlotte spelverloop te garanderen kan Royal Golf Club Oudenaarde een speler toevoegen aan de flight van de Greenfee-speler of een flight opsplitsen.

12. Het management, het secretariaat, de starter en de leden van de Regel- & Handicapcommissie hebben het recht op te treden tegen inbreuken op het Greenfee-reglement:

*Bij een inbreuk vóór het betalen van een greenfee, kan de toegang tot het terrein worden geweigerd.

*Bij een inbreuk na het betalen van de greenfee kan men het verder spelen verbieden. In dit geval wordt de greenfee niet terugbetaald.

* De bezoekers die hun greenfee niet vrijwillig betaald hebben, zijn verplicht een éénmalig bezoekrecht van 250 € te voldoen. Bovendien zullen zij verzocht worden om de club onmiddellijk te verlaten en zal de homeclub van de overtreder hiervan verwittigd worden.

3.2. Huisreglement

3.2.1. Uitbating Golfclub

Royal Golfclub Oudenaarde N.V. staat in voor de uitbating van de golfclub, de horeca, shop en onthaal en de algehele organisatie van de golfclub. De organisatie van sportactiviteiten gebeurt door de Golf en Countryclub Oudenaarde V.Z.W., die de organisatie van sportwedstrijden kan delegeren aan de club-captains. Deze delegatie aan de captain(s) kan te allen tijde door eenvoudige beslissing van de Raad van Bestuur van de Royal Golfclub Oudenaarde N.V. gewijzigd, beperkt of ingetrokken worden.

De Captains worden aangesteld door de Raad van Bestuur van Royal Golfclub Oudenaarde N.V. voor een periode van twee jaar. Hun taken zijn vrijwillig en onbezoldigd. Voor verantwoordelijkheden van de captains bestaat een bijzonder reglement 'Draaiboek voor een captain'.

3.2.2 – Leden & Lidgeden

3.2.2.1. Leden

De voorwaarden waaraan een persoon dient te voldoen om lid te zijn, worden bepaald door de Raad van Bestuur van Royal Golf Club Oudenaarde N.V.

3.2.2.2. – Spelende, tijdelijk onderbrekende, niet-spelende leden en proefleden

3.2.2.2.1. Om als spelend lid aanvaard te worden, dienen de kandidaten vooreerst een aanvraag in te vullen met vermelding van twee peters en/of meters. Peters en/of meters zijn leden van de club (minimum 2 jaar lid), geen eigen familieleden van het kandidaat-lid en mogen geen koppel zijn. Het kandidaat-lid ondertekent de aanvraag voor akkoord met het Huisreglement.

Voor proefleden gelden in principe dezelfde regels. Indien het kandidaat-proeflid geen peters kan opgeven, kan hij/zij de periode van het proeflidmaatschap van 3 maanden aanwenden om peters te vinden die de eventuele kandidatuur tot volwaardig lidmaatschap kunnen steunen; in dit geval is de aanvaarding als proeflid geen enkele garantie om daarna als volwaardig lid aanvaard te worden.

Daarnaast bestaat er een 'Corporate Membership' voor vennootschappen vanaf minimum 3 spelende leden.

3.2.2.2.2. Bij bovenvermelde aanvraag wordt door de kandidaten aangeduid voor welk lidmaatschap er aanvraag wordt gedaan.

3.2.2.2.3. De leden die wensen afwezig te blijven gedurende één of meerdere volledige kalenderjaren kunnen lid blijven van de club als niet-spelend 'tijdelijk onderbrekend lid' mits betaling van hun lidgeld als tijdelijk onderbrekend lid.

3.2.2.2.4. De niet-spelende en tijdelijk onderbrekende leden kunnen enkel de infrastructuur van het clubhuis gebruiken. Ze hebben geen toegang tot de sportinfrastructuur van de club en zijn niet speelgerechtigd.

3.2.2.2.5. Herintrede als spelend lid (vanaf de leeftijd van 31 jaar)

Leden met statuut 'tijdelijk onderbrekend lid' kunnen op eenvoudig verzoek, te allen tijde, terug overstappen naar het spelend lidmaatschap, mits betaling van het geldende lidgeld.

Spelende leden die volledig uitstapten (na het betalen van het inkomgeld), en niet overstapten op het 'tijdelijk

onderbrekend lidmaatschap', kunnen opnieuw lid worden van de club mits aanvraag zoals hierboven en mits betaling van enerzijds het geldende lidgeld voor het lopend jaar en anderzijds betaling van een compensatie van het aantal jaren afwezigheid aan het geldende tarief van 'tijdelijk onderbrekend lidmaatschap', weliswaar beperkt tot maximaal het geldende jaarlidgeld als spelend lid. Voor herintrede na 30/06 is ook het lidgeld als 'tijdelijk onderbrekend lid' van het betrokken jaar verschuldigd.

3.2.2.2.6. De Raad van Bestuur zal discretionair en zonder motivatie beslissen over de aanvaarding van de kandidaat op haar eerstvolgende vergadering.

3.2.2.3. Lidgelden en inkomgeld (entryfee)

3.2.2.3.1. De Raad van Bestuur zal ieder jaar het lidgeld van alle leden en categorieën bepalen. Zij kan het lidgeld indexereren of wijzigen zonder motivatieplicht.

Het verschuldigde lidgeld is afhankelijk van de leeftijd en wordt bepaald op basis van het geboortjaar; de bijdragen voor junioren en young adults lopen geleidelijk op in functie van leeftijd. Het volle lidgeld is van toepassing vanaf de leeftijd van 40 jaar.

3.2.2.3.2. De facturatie van het lidgeld gebeurt in de loop van de maand december voorafgaand aan het nieuwe werkjaar en het lidgeld is contant betaalbaar voor 31 januari van elk jaar. De niet betaling wordt aanzien als de vrijwillige stopzetting van het lidmaatschap.

3.2.2.3.3. Dit lidgeld is verschuldigd voor gans het kalenderjaar en is onder geen enkel beding terugbetaalbaar, zelfs niet gedeeltelijk, derwijze dat de leden zich zelf dienen te verzekeren voor het geval zij fysiek en/of mentaal niet meer in staat zouden zijn om te spelen. De Royal Golfclub Oudenaarde N.V. zal niet overgaan tot terugbetaling van het lidgeld indien een lid niet meer in staat is om te spelen.

Het lidgeld loopt steeds over een kalenderjaar (01/01 tot 31/12). Het volledige jaarlijkse lidgeld is van toepassing voor vernieuwing van lidmaatschap en voor intrede als lid voor de datum van 30/06. Het lidgeld wordt prorata van de resterende maanden van het kalenderjaar aangerekend voor hernieuwing of nieuw spelend lidmaatschap vanaf 01/07. Bij hernieuwing spelend lidmaatschap vanaf 30/06 blijft ook het volledige tarief van tijdelijk onderbrekend lidmaatschap verschuldigd voor de periode vanaf 01/01.

3.2.2.3.4. De facturatie van het lidgeld zal worden opgemaakt zoals het voorgaande jaar, tenzij een wijziging in de facturatiegegevens schriftelijk en voor 1 december aan het secretariaat aangevraagd werd.

3.2.2.3.5. Voor nieuwe leden is een inkomgeld (of entryfee) verschuldigd. Het inkomgeld is éénmalig en bedraagt 2 maal het lidgeld op basis van leeftijd van 40 jaar. Het inkomgeld is niet terugbetaalbaar. Het speelrecht verbonden aan het inkomgeld kan niet worden overgedragen.

3.2.2.3.6. Behalve voor het 'corporate membership' is het lidmaatschap en de betaalde entryfee steeds te persoonlijke titel, en kan in geen geval worden overgedragen op een ander persoon, ook niet wanneer het lidmaatschap op vennootschap werd gefactureerd.

3.2.2.3.7. Voor proefleden die overstappen naar een volwaardig lidmaatschap, worden de 3 overlappende maanden van het kalenderjaar gecompenseerd a rato van 3/12^e van het tarief van het volwaardig lidmaatschap

3.2.2.4. Einde lidmaatschap

Het lidmaatschap is geldig tot 31 december van het lopend jaar. Het lidmaatschap wordt stilzwijgend vernieuwd voor een periode van één jaar vanuit Royal Golfclub Oudenaarde N.V. door het toesturen van de factuur van het lidgeld van het volgende jaar en vanuit het lid door de betaling van deze factuur.

Het lidmaatschap van leden die hun lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar binnen de door de Raad van Bestuur bepaalde termijn niet betalen, neemt van rechtswege een einde. De Raad van Bestuur van Royal Golfclub Oudenaarde N.V. kan beslissen het lidmaatschap van leden die het Huisreglement niet naleven of handelen in strijd met de doelstellingen van Royal Golf Club Oudenaarde, niet meer te vernieuwen. De raad dient hiervoor geen rechtvaardiging af te leggen en dit zonder dat het lid enig recht of mogelijkheid heeft tot terugbetaling van enigerlei gelden..

3.2.3. BEZOEKERS

3.2.3.1. Worden als bezoekers toegelaten tot de club, de leden van andere golfclubs aangesloten bij hun federatie alsmede de personen die vergezeld zijn van een lid. Zij dienen zich te gedragen volgens het 'Greenfee-reglement' (zie 3.1.11) en 'Code of Conduct' (zie 3.1.10) van Royal Golf Club Oudenaarde.

3.2.3.2. De Raad van Bestuur behoudt zich het recht, op ieder ogenblik, de toegang tot de club te weigeren aan bezoekers. Bezoekers/greenfee-spelers dienen hun ronde steeds vooraf te betalen, bij voorkeur via online boeking en online betaling. In dit geval is hij automatisch ingecheckt. Indien niet op voorhand betaald, dient de greenfee-speler zich voor de ronde aan te melden en de greenfee te regelen op het clubsecretariaat. De bezoekers die hun greenfee niet vrijwillig betaald hebben zijn verplicht een éénmalig bezoekrecht van 250 € te voldoen. Bovendien zullen zij verzocht worden om de club onmiddellijk te en zal de homeclub van de overtreder hiervan verwittigd worden.

3.2.3.3. De gastheer en -vrouw zijn verantwoordelijk voor hun gasten.

3.2.3.4. De greenfee en het bezoekrecht worden bepaald door de Raad van Bestuur. De bezoeker zal als bewijs van betaling op ieder ogenblik zijn betalingsbewijs moeten kunnen voorleggen.

3.2.3.5. De Raad van Bestuur of de leden van het directieteam of zijn aangestelde zal te allen tijde afwijkingen kunnen toestaan op bovenvermelde reglementering.

3.2.4. ETIQUETTE EN GEDRAG IN DE GOLFCLUB

3.2.4.1. Alle leden en bezoekers worden verondersteld zich te gedragen volgens huidig document en meer in het bijzonder het 'Greenfee-reglement' (3.1.11) en de 'Code of Conduct' (3.1.10), waarbij **Respect en Etiquette** het algemeen uitgangspunt zijn.

3.2.4.2. Het is aan de leden en bezoekers verboden in de lokalen van het clubhuis bijeenkomsten te organiseren welke politieke of andere kwesties vreemd aan de golfsport tot onderwerp hebben en welke kunnen aanleiding geven tot conflicten. Het is bovendien verboden zelf wedstrijden te organiseren hetzij er aan deel te nemen, welke niet vooraf werden vergund door de Raad van Bestuur. In de schoot van de club is elke bijeenkomst of manifestatie van politieke, confessionele of taalkundige aard ten strengste verboden. Alle handelspraktijken in clubverband zijn ten strengste verboden, tenzij voorafgaandelijke goedkeuring van de Raad van Bestuur.

3.2.4.3. De leden en bezoekers zullen geen zaken welke toebehoren aan de club meenemen noch vernielen zoals bv. de ballen op de driving range, oefenclubs, handdoeken, e.d.m.

3.2.4.4. Alle middelen van mobiele telecommunicatie kunnen enkel op een discrete en, voor omstanders, niet storende manier op de sportinfrastructuur worden gebruikt.

3.2.4.5. De Raad van Bestuur stelt de voorwaarden vast waaraan een lid of bezoeker moet voldoen om op de verschillende golfcourses toegelaten te zijn (maximum handicap). De Raad van Bestuur of zijn aangestelde heeft het recht het spel te verbieden wanneer de staat van terreinen deze maatregel opdringt of wanneer de omvang van bepaalde wedstrijden dit vereist.

3.2.4.6. Het is verboden dieren mee te brengen naar de club, met uitzondering van honden die enkel aan de leiband worden toegelaten, doch niet tijdens wedstrijden. In het clubhouse zijn dieren verboden, op het terras enkel met een leiband. Indien het dier schade berokkent, kan dit bij de eigenaar verhaald worden en kan er gevraagd worden het dier te verwijderen of de toegang kan ontzegd worden.

3.2.4.7. Elke speler moet over een eigen golftas beschikken op de golf course.

3.2.4.8. Het personeel werkzaam op het golfterrein (greenkeepers) hebben altijd en overal voorrang. Men wacht tot zij een teken geven dat de golfbaan vrij is of zichzelf uit het bereik en het zicht zijn verdwenen.

3.2.4.9. In de meeste clubs, en ook bij ons, is het de traditie dat het verzamelen van het grootste deel van de verloren golfballen, ook in waterpartijen, voorbehouden is aan het baanpersoneel.

3.2.5. WEDSTRIJDEN

3.2.5.1. Alleen de Sportcommissie, na goedkeuring door de Raad van Bestuur, is bevoegd om clubwedstrijden te organiseren. De Raad van Bestuur en zijn aangestelde zijn bevoegd om alle wedstrijden te organiseren.

3.2.5.2. De jaarlijkse wedstrijdkalender van clubwedstrijden wordt vastgelegd door de Captain en de Sportcommissie en dient goedgekeurd te worden door de Raad van Bestuur.

3.2.5.3. Door zich in te schrijven in clubwedstrijden en/of activiteiten van de club, geeft het lid spontaan zijn toestemming om foto's en sfeerbeelden te maken en deze te publiceren.

3.2.6. CADDIES

De leden of bezoekers mogen zich laten vergezellen door een caddie die voorafgaand dient goedgekeurd te worden door de directie of een aangestelde. De caddies hebben geen toelating tot het geven van lessen.

3.2.7. DE PRO'S

Enkel pro's verbonden aan de club hebben toelating lessen te geven en dit aan de voorwaarden zoals vastgesteld door de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur, directie of zijn aangestelde kan te allen tijde, indien zij dit genoodzaakt vinden, pro's inhuren die niet verbonden zijn aan de club.

3.2.8. CLUBHUIS, SHOP & LOCKERS

3.2.9.1. Het **clubhuis** is ter beschikking van de leden van de club, hun genodigden en bezoekers. Bezoekers horeca (niet-leden) worden toegelaten het clubhuis te gebruiken onder de strikte voorwaarde dat ook zij zich houden aan de voorwaarden opgenomen in dit document.

3.2.9.2. Golfuitrusting en toebehoren kunnen alleen verkocht worden door personen aangeduid door de Raad van Bestuur.

3.2.9.3. Onder andere de niet-betaling van schulden t.o.v. de club (inclusief rekeningen in het clubhuis en de shop) wordt aanzien als een zware fout welke automatisch aanleiding geeft tot schorsing en die uitsluiting met zich kan meebrengen.

3.2.9.4. De huur van een opbergkast/locker voor golfmateriaal gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Leden van de club kunnen op jaarbasis een golflocker huren voor het opbergen van hun golfmateriaal.

- Het lokaal met de golflockers op de parking is toegankelijk met een codeslot (de code wordt meegedeeld bij start verhuring), en is met alarm beveiligd en niet toegankelijk tussen 24.00u en 06.00u.

- De lockers in de kelderruimte van het kasteel zijn enkel toegankelijk tijdens de openingsuren van het clubhuis

jan-feb: 7u – 18u

mrt-apr: 7u – 21u

mei-aug: 6u – 22u

sept-okt: 7u – 21u

nov-dec: 7u – 18u

De toegang tot de lockers in het Kasteel gebeurt via de buitentrap en vraagt de nodige aandacht. Deze beweging van en naar -1 met een golfzak/golfkar is geheel op eigen risico. Ook voor het gebruik van de lockers zelf dient de nodige voorzichtigheid te worden in acht genomen, vooral voor diegene gelegen in de bovenste rijen.

Op geen enkele manier kan RGCO verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele ongevallen of schade bij het uitvoeren van deze bewegingen, zowel bij de huurder of aan de andere gebruikers van de lockerroom, gang of trap. De huurder voorziet hiervoor zelf een hangslot.

3.2.9. LOGO

Het logo en/of de naam van de club kan alleen mits uitdrukkelijke toelating van de Raad van Bestuur nagemaakt en/of gebruikt worden.

3.2.10. VERLOREN VOORWERPEN EN ONGEVALLLEN

De vennootschap noch de vereniging, de Raad van Bestuur, haar gedelegeerd bestuurder of aangestelde is verantwoordelijk voor voorwerpen die toebehoren aan de leden of bezoekers en evenmin voor ongevallen die zich op de sportinfrastructuur als op de niet-sportinfrastructuur voordoen en evenmin voor eender welke vorm van diefstal en dit ongeacht via welk middel zoals hacking enz....

3.2.11. INBREUK en SANCTIES

Een lid of bezoeker die een inbreuk vaststelt op het Huisreglement dient dit te melden aan de Raad van Bestuur of zijn aangestelde. Het lid of bezoeker is gehouden die inbreuk met de nodige discretie te behandelen. Wat de sportieve aangelegenheden betreft worden de sancties genomen door de Sportcommissie. De Raad van Bestuur houdt zich het recht voor in specifieke gevallen de beslissingen van de Sportcommissie te wijzigen na overleg met de Captain. Bij aanhoudende en ernstige inbreuken kan de Raad van Bestuur beslissen de vernieuwing van het lidmaatschap te weigeren.

3.2.12. AFWIJKINGEN

De Raad van Bestuur kan de regels vastgesteld in dit Huisreglement wijzigen.

3.2.13. ADRESWIJZIGING

Elke adreswijziging moet schriftelijk aan het secretariaat medegedeeld worden. De club zal niet verantwoordelijk zijn voor de eventuele gevolgen hieromtrent. Indien als gevolg van niet bekendmaken van wijziging van woonplaats het adres onbekend is, wordt men verondersteld de zetel van de club als woonplaats gekozen te hebben.

3.2.14. PRIVACYVERKLARING

Royal Golf Club Oudenaarde vindt het belangrijk dat de persoonlijke gegevens van haar leden en/of bezoekers met uiterste zorg worden verwerkt en beschermd. Daarom hebben wij, als club, voor u een volledige privacyverklaring uitgeschreven. Een volledige en up-to-date versie van deze privacyverklaring vindt u terug op www.golfoudenaarde.be.

Royal Golf Club Oudenaarde vindt de verwerking van alle persoonsgegevens noodzakelijk op basis van sportadministratie (aansluiten federatie, organisatie van wedstrijden en activiteiten,...) en om alle leden op de hoogte te houden (direct marketing) op basis van ons gerechtvaardigd belang om sport aan te bieden.

PRIVACY VERKLARING VAN ROYAL GOLF CLUB OUDENAARDE (afgekort RGCO)

Als golfclub hechten wij belang aan de bescherming van uw persoonsgegevens en respect voor uw privacy

In deze Privacy verklaring (of privacy statement) willen we transparante informatie geven over welke gegevens we verzamelen en hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. RGCO houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming – afgekort AVG (of ook GDPR genoemd – General Data Protection Regulation)

Dit brengt met zich mee dat wij:

- uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze Privacyverklaring;
- verwerking van uw persoonsgegevens beperken tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;

- geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt; zoals Golf Vlaanderen, Koninklijke Belgische Golf Federatie, verzekeraars, nieuwsbriefmodules, ISB Info Service Belgium als i-Golf beheerder, kassasysteem TRIVEC en digital marketeer Yellowstripes..
- op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als golfclub zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van onze privacy verklaring, of in algemenere zin vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via onderstaande contactgegevens: Royal Golfclub Oudenaarde N.V., Kortrijkstraat 52 te 9790 Wortegem-Petegem – Tel 055 33 41 61 – mail secretary@golfoudenaarde.be

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens worden door RGCO verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden en rechtsgronden in het kader van ons gerechtvaardigd belang om sport aan te bieden:

- om te kunnen deelnemen aan de clubactiviteiten, clubadministratie en sportadministratie (uitvoering overeenkomst, gerechtvaardigd belang); om te kunnen aansluiten bij de golf federatie
- het versturen van nieuwsbrieven en uitnodigingen via e-mail (toestemming betrokkene)
- in geval dit nodig zou zijn voor verzekeringsdoeleinden (uitvoering overeenkomst en toestemming betrokkene)

Welke gegevens worden verwerkt?

Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen wij de volgende persoonsgegevens van u vragen, opslaan, verzamelen en verwerken:

- Persoonlijke identiteitsgegevens: naam, voornaam, adres, telefoonnummer, e-mail
- Identiteitsgegevens uitgegeven door overheid: identiteitskaartnummer en rijksregisternummer
- Persoonlijke kenmerken: geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, nationaliteit, leeftijd, gegevens kinderen, beroep
- Kenmerken in relatie tot golfsport m.a.w. uw golfprofiel, handicap, homeclub, federatienummer

We gebruiken de verzamelde gegevens alleen voor de doeleinden waarvoor we de gegevens hebben verkregen.

Hoe worden de gegevens beschermd?

RGCO stelt alles in het werk om de naleving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen betreffende de verwerking van persoonsgegevens te verzekeren. Deze beveiliging wordt door technologische tools gegarandeerd. Voor verwerking en bewaring van alle persoonsgegevens maakt de club gebruik van een online database die wordt aangeboden door de federatie. Enkel mensen die in het bezit zijn van een gebruikersnaam en paswoord kunnen deze gegevens raadplegen.

Het personeel is door het beroepsgeheim gebonden en ondertekenden de privacyverklaring.

Ieder personeelslid van de club zal waken over de nauwkeurigheid en de relevantie van de persoonsgegevens die verwerkt worden. Bij twijfel kan telkens beroep gedaan worden op een verantwoordelijke die zal toezien op de naleving van de bescherming van persoonsgegevens.

Hoe lang worden de gegevens bewaard?

Alles persoonsgegevens worden bewaard zo lang de individuele sporter leeft. In de veronderstelling dat een lid kan uittreden, maar ook later opnieuw een aanvraag tot lidmaatschap kan indienen.

Uw rechten omtrent uw gegevens

Recht van inzage en kopie en recht op rectificatie

Het lid heeft het recht om inzage te krijgen van de persoonsgegevens die door de club worden verwerkt, evenals waarom dit wordt gedaan (sportadministratie) en van waar de gegevens gehaald worden (aanvraagformulier).

Wenst het lid dit recht te gebruiken, kan hij dit schriftelijk aanvragen via secretary@golfoudenaarde.be. De club verstrekt de gevraagde inzage schriftelijk binnen een redelijke termijn.

Via de club wordt het lid toegang geboden tot zijn persoonsgegevens via een beveiligde website waarin hij enkel toegang krijgt via een gebruikersnaam en paswoord.

Het lid kan schriftelijk vragen om (onjuiste) persoonsgegevens te verbeteren of aan te vullen. De club verbindt zich ertoe zo snel mogelijk op deze aanvraag in te gaan.

Recht van wissen, bezwaren en klachten

Het lid heeft het recht om persoonsgegevens die op hem betrekking hebben te laten verwijderen.

Als club benadrukken wij dat deze persoonsgegevens nodig zijn voor de sportadministratie en het belang van de sport. Bijgevolg zal bij wissen van de persoonsgegevens onmiddellijk een einde worden gesteld aan het lidmaatschap.

Het lid mag zich verzetten tegen de verwerking en heeft het recht om bezwaar in te dienen. De verwerking wordt dan onmiddellijk gestopt en wordt er onmiddellijk een einde aan het lidmaatschap gesteld.

Het lid kan steeds een klacht over de werking van persoonsgegevens indienen bij de bevoegde instantie.

In België kan een klacht ingediend worden bij de Belgische Privacy commissie: de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel (Tel.: +32 22744800; Fax: +32 22744835, e-mail: contact@apd-gba.be / www.gegevensbeschermingsautoriteit.be)

Wie kan de betrokken gegevens raadplegen?

Uw persoonsgegevens worden enkel doorgegeven aan:

- Royal Golfclub Oudenaarde N.V., Kortrijkstraat 52 te 9790 Wortegem-Petegem
- Golf & Countryclub Oudenaarde V.Z.W., Kortrijkstraat 52 te 9790 Wortegem-Petegem
- Koninklijke Belgische Golf Federatie, Du Roy de Blicquy laan 15/002, 1933 Sterrebeek
- Golf Vlaanderen, Du Roy de Blicquy laan 15/001, 1933 Sterrebeek
- Info Service Belgium, als beheerder van het i-Golf programma
- Yellowstripes als beheerder van website en digital marketing
- Laposta en YMLP als verwerkingstool wekelijkse nieuwsbrief
- De golfprofessionals verbonden aan de club
- Uitbater van de bar/restaurant van de club.

De club kan verplicht zijn om persoonsgegevens door te geven op gerechtelijk bevel of om te voldoen aan andere dwingende wet- of regelgeving.

Er wordt een verwerkingsovereenkomst afgesloten met bovenstaande verwerkers opdat o.a. de persoonsgegevens van het lid voldoende beschermd en beveiligd is.

Uitschrijven – info mbt de nieuwsbrief

Onderaan iedere mailing vindt u de mogelijkheid om u uit de nieuwsbrief uit te schrijven. Dit doet u door op de link uitschrijven te klikken. Of u kan een mail sturen naar secretary@golfoudenaarde.be Op dit adres kan u tevens terecht voor alle verdere informatie omtrent onze nieuwsbrieven.

Gebruik van beeldmateriaal

De club maakt in de loop van het jaar beeldmateriaal (foto's en/of video-opnames) van leden tijdens verschillende evenementen in de club. Dit beeldmateriaal kan gebruikt worden voor publicatie op website en social media, tv-schermen en in publicaties.

Door zich in te schrijven in wedstrijden en/of activiteiten van de club, gaf het lid of bezoeker stilzwijgend toestemming om spontane foto's en sfeerbeelden te maken en deze te publiceren.

Wijziging privacy statement

RGCO kan zijn privacy statement wijzigen. Van deze wijziging zullen we een aankondiging doen op onze website. De laatste wijziging gebeurde op 01/12/2023. Oudere versies van ons privacy statement zullen in ons archief worden opgeslagen.

3.3. Verantwoordelijkheid en Verzekeringen

3.3.1. Lidgeld

Noch de jaarlijkse bijdragen, noch de betaalde inkomgelden (entryfee) zijn geheel of gedeeltelijk terugbetaalbaar. Elk lid is individueel verantwoordelijk voor het eventueel afsluiten van een verzekering voor de betaalde bijdragen voor het risico van onmogelijkheid om te spelen. Verschillende maatschappijen bieden dergelijke verzekeringsproducten aan.

3.3.2. Voorzichtigheidsprincipe en verzekering golffederatie

Alle leden, spelende en niet-spelende, worden verondersteld zich te allen tijde volgens het voorzichtigheidsprincipe te gedragen. De golfclub kan niet aansprakelijk gesteld worden voor handelingen die hier niet mee stroken.

- Parking: elk voertuig dient te worden geparkeerd op de daartoe voorziene parking van de club. De club is niet verantwoordelijk voor schade of andere nadelige gevolgen van het gebruik van de parking. Het gebruik van de parking en inrit gebeurt op eigen risico van de gebruiker.
- Kleedkamers en lockers: de gebruikers van de kleedkamers en persoonlijke lockers in de kleedkamers zijn verantwoordelijk voor hun persoonlijke zaken. De club kan niet aansprakelijk gesteld worden in geval van diefstal of schade.
- Golflockers: leden van de club kunnen op jaarbasis een golflocker huren voor het opbergen van hun golfmateriaal. Er is een verzekering voor brandschade en diefstal tot maximum 1.000 euro per locker. Verdwijning uit de lockers is niet verzekerd. Diefstal uit de lockers is enkel verzekerd indien er sporen van inbraak aanwezig zijn. Juwelen, bont en cash geld in de lockers zijn uitgesloten van de dekking.

Alle spelende leden zijn, na betaling van de volledige jaarlijkse bijdrage, via hun lidkaart bij de golffederatie Golf Vlaanderen en de Koninklijke Belgische Golffederatie verzekerd via een groepspolis voor golfongevallen. Door het bezit van een geldige federatiekaart wordt de burgerlijke aansprakelijkheid tegenover derden gedekt bij ongevallen die veroorzaakt worden bij het beoefenen van de golfsport. Dit betreft een aanvullende verzekering op de BA, familiale en/of persoonlijke ongevallenverzekering van de betrokkene. Deze verzekering geldt uiteraard ook slechts voor zover de elementaire regels van voorzichtigheid werden nageleefd.

Bij schade dient in eerste instantie een aangifteformulier door de schadelijder ingediend te worden bij zijn persoonlijke BA-verzekering (familiale) en/of persoonlijke ongevallenverzekering, en een aangifteformulier via het secretariaat van de club, die aangifte zal doen bij de verzekeringsmakelaar van de golffederatie.

Schade veroorzaakt aan auto's op de parking of de oprit en uitrit van de golfclub zijn uitgesloten van deze verzekering.

4. NUTTIGE INLICHTINGEN

Adres

Royal Golfclub Oudenaarde N.V.
Kortrijkstraat 52
9790 Wortegem-Petegem

Ondernemingsnummer

BE1002.071.762
T 055 33 41 61

E-mail

secretary@golfoudenaarde.be

Bar en Restaurant

T 055 33 41 62

Shop

T 055 33 41 63

Website

www.golfoudenaarde.be

Inschrijven wedstrijden

BEoglf-App of via de website

Website login ledengedeelte

www.golfoudenaarde.be

Paswoord opvragen onthaal